

Observatieformulier Voorzitter

Voorzitter

Datum

Observator

Dynamiek

- 1 De voorzitter trekt de aandacht bij de opening (vergadering / agendapunt)
- 2 De voorzitter houdt positieve invloed op de vergadersfeer
- 3 De voorzitter maant de sprekers tot puntigheid

Duidelijkheid

- 4 De voorzitter houdt de leiding bij sprekerswisseling
- 5 De voorzitter stuurt aan op interrupties als vraag
- 6 De voorzitter houdt de vergadering een gesprek van allen met allen

Doelmatigheid

- 7 De voorzitter noemt de vergaderdoelstelling en verdere besluitprocedure
- 8 De voorzitter wijst de leden actief op de doelstelling (correcties / interventies)
- 9 De voorzitter vat de vergaderopbrengst samen en controleert deze

